



Hamburger Volkshochschule | Waitzstraße 31 | 22607 Hamburg

Frau  
Jana Ulrich  
Speckenreye 58  
22119 Hamburg

### Teilnahmebescheinigung

**Frau Jana Ulrich**

hat an der Veranstaltung regelmäßig teilgenommen:

#### **Büro-Organisation - effektiver arbeiten**

Es wurden folgende Inhalte im Kurs vermittelt:

- eine Arbeitsplatzanalyse
- individuellen Ordnungssysteme einrichten
- einheitliche Beschriftungen entwickeln
- optimale Arbeitsabläufe definieren und festlegen
- transparente Ablagesysteme integrieren

Kursnr. E12451WWW01  
Beginn: 12.04.2014  
Ende: 12.04.2014  
UE: 9  
Termine: 1  
Preis: 53.00 €  
Ort: VHS-Zentrum West  
Waitzstraße 31



HAMBURGER VOLKSHOCHSCHULE

Region West

Waitzstraße 31  
22607 Hamburg  
Tel.: 040/89 05 91-0  
Fax: 040/89 05 91-40

Hamburg, 12.04.2014

für die VHS

Kursleitung  
Susann Starck